



**ПЛАН
 ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
 ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ на 2022 год
 МБУК «Александровский художественно-краеведческий музей»**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1. Не в полной мере обеспечена доступность информации об организации в разрезе 5 зданий, на которых учреждение осуществляет свою деятельность	1.1.1. Размещение информации об организации на информационных стендах во всех помещениях (зданиях) учреждения	Постоянно, в течение 10 рабочих дней со дня создания информации, получения или изменения	Толстенко Т.Б., зам. директора по научной работе		

	1.1.2. Регулярное размещение и обновление информации о деятельности учреждения на официальном сайте	Постоянно, в течение 10 рабочих дней со дня создания информации, получения или изменения	Шепелева Я.Н., зав. просветительским отделом		
	1.1.3. Регулярное размещение информации о деятельности учреждения в социальных сетях, информационных интернет порталах, СМИ	По мере необходимости	Шепелева Я.Н., зав. просветительским отделом		
	1.1.4. Размещение QR-кодов с общей информацией об учреждении на информационном стенде	В течение года	Шепелева Я.Н., зав. просветительским отделом		
1.2. Требуют оптимизации и развития технические формы дистанционного взаимодействия с гражданами	1.2.1. Совершенствование структуры сайта для создания удобной навигации, способов поиска, переходов на страницы партнеров, акций, проектов и пр.	По мере необходимости	Шепелева Я.Н., зав. просветительским отделом		
	1.2.2. Создание разнообразных форм дистанционного взаимодействия с пользователями в соответствии с нормами законодательства	По мере необходимости	Шепелева Я.Н., зав. просветительским отделом		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Не в полной мере	2.1.1. Ведение	В течение года	Меньшикова О.И., директор		

созданы комфортные условия для предоставления услуг, а также их набор в соответствии с нормами законодательства, комфортные условия неравномерно представлены в зданиях учреждения	функциональной оценки инфраструктуры, состояния материально-технической базы в целях выявления проблемных мест и точек роста для улучшения материально-технического обеспечения и создания качественных условий предоставления услуг				
	2.1.2. Подготовка предложений, разработка смет и проектной документации на проведение ремонтных работ по сохранению зданий	По мере необходимости, при наличии финансирования	Меньшикова О.И., директор		
	2.1.3. Поддержание в порядке и благоустройство территории учреждения	В течение года	Меньшикова О.И., директор		
	2.1.4. Разработка проектно-сметной документации по проектированию гардероба и санитарной комнаты в усадьбе Первушина	В течение года, при наличии финансирования	Меньшикова О.И., директор		
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Продолжение создания без барьерной среды, благоприятной для инвалидов всех групп	3.1.1. Дополнительное оборудование помещений и прилегающей территории для улучшения обеспечения доступа маломобильных граждан	В течение года, при наличии финансирования	Меньшикова О.И., директор		

	3.1.2. Дополнительное инструктирование и обучение сотрудников, ответственных за сопровождение инвалидов и маломобильных граждан	По мере необходимости	Толстенко Т.Б., зам. директора по научной работе		
3.2. Обеспечение доступа маломобильных граждан на второй этаж здания	3.2.1. Изучение возможности обеспечения доступа маломобильных граждан на второй этаж здания объекта культурного наследия	В течение года	Меньшикова О.И., директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации культуры					
4.1. Требуется развития навыки персонала учреждения по применению новых технологий в работе с населением, учета его этнокультурных запросов	4.1.1. Повышение квалификации персонала для улучшения качества работы с населением, участие в семинарах, вебинарах	В течение года	Толстенко Т.Б., зам. директора по научной работе		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Учет динамики и характерных особенностей запроса населения на качество и разнообразие услуг в сфере культуры	5.1.1. Совершенствование условий предоставления услуг в соответствии с нормами законодательства, использование PR-инструментов для повышения лояльности получателей услуг	В течение года	Толстенко Т.Б., зам. директора по научной работе		
	5.1.2. Проведение опросов и оценки общественного мнения, изучение предложений посетителей по	В течение года	Толстенко Т.Б., зам. директора по научной работе		

	улучшению и разнообразию предоставляемых услуг				
--	--	--	--	--	--

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными [Законом](#) Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "[О социальной защите](#) инвалидов в Российской Федерации", "[Об основах охраны](#) здоровья граждан в Российской Федерации", "[Об образовании](#) в Российской Федерации", "[Об основах](#) социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> [Графа](#) "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
